

REGULAMIN REKRUTACJI DO BURSY W ZESPOLE PLACÓWEK OŚWIATOWYCH W BIELSKU-BIAŁEJ NA ROK SZKOLNY 2025/2026

Podstawa prawna:

Ustawa z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (Dz. U. 2024, poz. 737),

Uchwała nr XXVII/511/2017 Rady Miejskiej w Bielsku-Białej z dnia 21 marca 2017 r. w sprawie określenia kryteriów, odpowiadającej im wartości punktowej oraz dokumentów niezbędnych do potwierdzenia kryteriów obowiązujących w postępowaniu rekrutacyjnym do Bursy w Bielsku-Białej (Dz. Urzędowy Województwa Śląskiego, z 2017, poz. 1935),

Ustawa z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego (Dz.U. 2024 poz. 572),

Ustawa z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (Dz.U. 2024 poz. 44),

Ustawa z dnia 9 czerwca 2011 r. o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej (Dz.U. 2025 poz. 49).

I

1. Postępowanie rekrutacyjne przeprowadza komisja rekrutacyjna powołana przez Dyrektora Bursy.
2. Do zadań komisji rekrutacyjnej należy w szczególności:
 - a) ustalenie wyników postępowania rekrutacyjnego i podanie do publicznej wiadomości listy kandydatów zakwalifikowanych
 - b) weryfikacja dokumentów przedłożonych przez kandydatów
 - c) sporządzenie protokołu postępowania rekrutacyjnego
3. Do dnia 1 czerwca 2025 r. Dyrektor Bursy ogłasza listę wolnych miejsc, na które przeprowadza się postępowanie rekrutacyjne.

4. Dyrektor Bursy w uzgodnieniu z organem prowadzącym ustala i podaje do publicznej wiadomości terminy przeprowadzania postępowania rekrutacyjnego, w tym terminy składania dokumentów.
5. Postępowanie rekrutacyjne prowadzone jest na wniosek rodzica, opiekuna prawnego lub pełnoletniego ucznia na podstawie złożonego podania oraz wymaganych dokumentów.

II

1. Uczniowie pragnący kontynuować zamieszkanie w Bursie nie biorą udziału w rekrutacji. Rodzice, opiekunowie prawni lub pełnoletni uczniowie składają deklarację kontynuacji zamieszkania w Bursie na kolejny rok szkolny do 25 maja 2025 r. (*załącznik nr 1*).
2. Wychowankowie, którzy nie złożą deklaracji kontynuacji zamieszkania mogą ubiegać się o miejsce w Bursie w normalnym trybie.

III

1. Postępowanie rekrutacyjne prowadzone jest dla uczniów szkół podstawowych oraz szkół ponadpodstawowych, dla dzieci i młodzieży oraz szkół artystycznych, a także słuchaczy kolegiów pracowników służb społecznych, w wieku do 24 roku życia uczęszczających do szkół na terenie Miasta Bielska-Białej.
2. Postępowanie rekrutacyjne prowadzone jest w oparciu o kryteria o charakterze ustawowym i lokalnym.
3. Kolejność złożenia podania o przyjęcie do bursy nie jest brana pod uwagę.
4. W celu potwierdzenia spełnienia kryteriów do podania należy dołączyć wymagane dokumenty i oświadczenia.
5. Dokumenty składa się w oryginale, w formie notarialnie poświadczonej kopii albo w postaci urzędowo poświadczonego odpisu lub wyciągu z dokumentu lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez rodzica.
6. Oświadczenia składa się pod rygorem odpowiedzialności karnej za składanie fałszywych zeznań.
7. W razie wątpliwości, co do prawdziwości okoliczności zawartych w oświadczeniach o spełnieniu kryteriów przewodniczący komisji rekrutacyjnej może żądać dokumentów potwierdzających te okoliczności lub zwrócić się za pośrednictwem urzędu właściwego ze względu na miejsce zamieszkania, do instytucji publicznych o udzielenie informacji o okolicznościach zawartych w oświadczeniach.

8. Bursa będzie przyjmować podania (*załącznik nr 2*), oświadczenie rodzica, opiekuna prawnego lub pełnoletniego ucznia o stanie zdrowia (*załącznik 3*), oświadczenie dotyczące ochrony danych osobowych (*załącznik 4*), dokumentację potwierdzającą spełnienie przez kandydata określonych kryteriów oraz zaświadczenie o przyjęciu kandydata do szkoły lub uczęszczania kandydata do szkoły na rok szkolny 2025/2026 od **2 czerwca do 30 lipca 2025 r.**
9. Podanie o przyjęcie do bursy, w tym wymagane załączniki mogą być przesyłane za pomocą środków komunikacji elektronicznej (adres e-mail: bursa.starobielska@gmail.com).
10. Postępowanie rekrutacyjne odbędzie się w **dniach 31 lipca – 1 sierpnia 2025 r.**
11. W przypadku równorzędnych wyników uzyskanych przez kandydatów na pierwszym etapie postępowania rekrutacyjnego brana jest pod uwagę odległość między miejscem zamieszkania kandydata a Bursą.
12. Listy zakwalifikowanych i niezakwalifikowanych wraz z informacją o najniższej liczbie punktów, która uprawnia do przyjęcia do Bursy zostaną udostępnione **1 sierpnia 2025 r., do godziny 12.00.**
13. Wyniki podaje się do publicznej wiadomości poprzez wywieszenie w widocznym miejscu, w siedzibie Bursy.
14. Odwołanie od decyzji Komisji Rekrutacyjnej:
 - a. do **8 sierpnia 2025 r.**, rodzice kandydata, opiekunowie prawni lub kandydat pełnoletni mogą wystąpić do Komisji Rekrutacyjnej z wnioskiem o sporządzenie uzasadnienia odmowy przyjęcia kandydata do Bursy;
 - b. uzasadnienie odmowy przyjęcia do Bursy sporządza się w terminie 3 dni od dnia wystąpienia. Uzasadnienie zawiera przyczyny odmowy przyjęcia, w tym najniższą liczbę punktów, która uprawniała do przyjęcia, oraz liczbę punktów, którą kandydat uzyskał w postępowaniu rekrutacyjnym;
 - c. rodzice kandydata, opiekunowie prawni lub kandydat pełnoletni mogą wnieść do Dyrektora odwołanie od rozstrzygnięcia Komisji Rekrutacyjnej, w terminie 3 dni od dnia otrzymania uzasadnienia sporządzonego przez Komisję Rekrutacyjną;
 - d. Dyrektor rozpatruje odwołanie od rozstrzygnięcia Komisji Rekrutacyjnej, w terminie 3 dni od dnia otrzymania odwołania;
 - e. na rozstrzygnięcie Dyrektora służy skarga do sądu administracyjnego.
15. W okresie poza rekrutacją o przyjęciu do Bursy decyduje Dyrektor w miarę posiadanych wolnych miejsc. Decyduje kolejność zgłoszeń.